



РАССМОТРЕНО

на совещании Управляющего совета
Протокол № 1 от «01» сентября 2017 г.

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол №1 от «01» сентября 2017 г.

ПРИНЯТО

На заседании Управляющего совета
MAOU «Лицей «Солярис»
Протокол № 1 от «01» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор MAOU «Лицей «Солярис»»
_____ Е.Б. Перепелицина
Приказ № 42 от «01» сентября 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете муниципального автономного
образовательного учреждения «Лицей «Солярис»

I. Общие положения.

1.1. Управляющий совет представляет представительный коллегиальный орган государственно-общественного управления муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Лицей «Солярис» (далее – Учреждением), имеющий определенные Уставом полномочия по решению вопросов функционирования и развития Учреждения, формируемый из представителей Учредителя, руководства и работников Учреждения, обучающихся старше 14 лет и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 18 лет, а также из представителей местного сообщества.

1.2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.3. Срок полномочий управляющего совета Учреждения составляет 3 года.

1.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Управляющего совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах.

1.6. Настоящее Положение принято с учётом мнения совета обучающихся, совета родителей, представительного органа обучающихся.

1.7. Изменения в Положение могут быть внесены только с учётом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также по согласованию с представительным органом работников.

II. Структура Управляющего совета, порядок его формирования.

2.1. Члены управляющего совета избираются сроком на 3 года, за исключением членов управляющего совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на 1 год.

2.2. Руководитель Учреждения входит в состав управляющего совета по должности, не являясь его председателем.

2.3. Члены управляющего совета из числа обучающихся избираются советом обучающихся Учреждения со сроком полномочий 1 год.

2.4. Члены управляющего совета Учреждения из числа работников избираются общим собранием (конференцией) работников Учреждения сроком на три года.

2.5. Члены управляющего совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются советом родителей (законных представителей) обучающихся сроком на 3 года.

III. Компетенции Управляющего совета.

3.1. Управляющий совет имеет следующие полномочия утверждать:

- программу развития образовательной организации (по согласованию с Учредителем);
- публичную отчетность Учреждения – отчет о самообследовании и отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.
- стратегические цели, направления и приоритеты развития образовательного Учреждения.

3.2. Управляющий совет имеет полномочия согласовывать:

- образовательную программу Учреждения, основные общеобразовательные программы;
- профили обучения в старшей школе;
- выбор учебников их числа рекомендованных (допущенных) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление в сфере образования.

3.3. В вопросах взаимоотношений участников образовательных отношений Управляющий совет может:

- рассматривать жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических работников и административно-управленческого персонала Учреждения и принимает рекомендации по их разрешению по существу;
- принимать решение об исключении обучающегося из образовательной организации;
- ходатайствовать при наличии оснований перед Учредителем Учреждения о расторжении трудового договора с педагогическим работником, руководителем, иным работником Учреждения, вносить Учредителю предложения о поощрении работников и руководителя Учреждения;
- вносить предложения по созданию в образовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников.

3.4. В вопросах функционирования Учреждения управляющий совет может:

- устанавливать режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели;
- осуществлять контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении.

3.5. В сфере финансово-хозяйственной деятельности управляющий совет может:

- согласовывать план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;
- утверждать сметы расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

- согласовывать порядок и критерии распределения выплат стимулирующего характера педагогическим работникам;
- заслушивать и утверждать отчет руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года, предоставлять его общественности и Учредителю.

IV. Организация деятельности Управляющего совета.

4.1. Заседания управляющего совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.2. Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя управляющего совета.

4.3. Заседания управляющего совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем, избираемым из числа членов управляющего совета. Секретарь обеспечивает сохранность документации управляющего совета.

4.4. В случае отсутствия необходимого решения управляющего совета по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки руководитель вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

V. Обязанности и ответственность Управляющего совета и его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель Учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Учреждения, договору между Учреждением и учредителем, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем Учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем Учреждения (несогласия руководителя с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы руководителя Учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) учащегося, представляющего в Совете учащихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены Совета после окончания Учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется Учредителю.

5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Совета обучающихся
Протокол №1
«01» сентября 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Совета родителей
Протокол №1
«01»сентября 2017 г.