



ПРИКАЗ

02.03.2026

№ 140

О подготовке открытия летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и питанием детей «Планета Первых» на базе МАОУ «Лицей «Солярис»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Постановлением Правительства Саратовской области от 30 декабря 2009 года № 681-п «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей» (с изменениями на 18 декабря 2024 года), планом работы МАОУ «Лицей «Солярис», в целях обеспечения необходимых условий для организации отдыха детей в летний каникулярный период, укрепления здоровья обучающихся начальных классов

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать на базе МАОУ «Лицей «Солярис» летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием и питанием детей «Планета Первых» (далее – лагерь):
 - 1.1. первая смена - в период со 01.06.2026 по 29.06.2026, продолжительностью 21 день, в количестве 100 человек (5 групп) с 2-х разовым питанием без дневного сна;
 - 1.2. вторая смена - в период со 01.07.2026 по 29.07.2026, продолжительностью 21 день в количестве 55 человек (3 группы) с 2-х разовым питанием без дневного сна.
2. Новикову Т.Б., заместителя начальника отдела по оценке качества образования, назначить ответственным за подготовку лагеря, согласно предъявляемым нормативным требованиям и заявленным объёмным показателям.
3. Новиковой Т.Б. в срок до 01.04.2026 г.:
 - 3.1. подготовить пакет документов для получения санитарно – эпидемиологического экспертного заключения для работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и питанием детей «Планета Первых» на базе МАОУ «Лицей «Солярис»;

- 3.2. подготовить пакет документов для включения летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и питанием детей «Планета Первых» на базе МАОУ «Лицей «Солярис» в реестр организаций для отдыха детей и их оздоровления Саратовской области;
- 3.3. обеспечить методическое сопровождение по разработке программы воспитательной работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и питанием детей «Планета Первых» на базе МАОУ «Лицей «Солярис».
4. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и питанием детей «Планета Первых» на базе МАОУ «Лицей «Солярис»:
 - 4.1. 1 смена – Фомину Ирину Владимировну, учителя начальных классов;
 - 4.2. 2 смена – Сайкову Анну Александровну, учителя начальных классов;
5. Фоминой Ирине Владимировне, начальнику 1 смены лагеря, и Сайковой Анне Александровне, начальнику 2 смены лагеря:
 - 5.1. ознакомить работников лагеря с должностными инструкциями и инструкциями по охране труда и выдать их каждому работнику лагеря до 29.05.2026;
 - 5.2. провести вводный инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности с работниками лагеря 29.05.2026;
 - 5.3. до 20.05.2026 разработать план воспитательной работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и питанием детей «Планета первых» на базе МАОУ «Лицей «Солярис» на каждую смену;
 - 5.4. до 20.05.2026 подготовить документы для приёма лагеря.
6. Установить режим работы лагеря с 8.30 до 14.30. (Приложение № 1)
7. Утвердить списочный состав лагеря из числа сотрудников МАОУ «Лицей «Солярис». (Приложение № 2)
 - 7.1. 1 смена: из числа педагогических работников в составе 34 человек, из числа прочего обслуживающего персонала в составе 8 человек;
 - 7.2. 2 смена: из числа педагогических работников в составе 16 человек, из числа прочего обслуживающего персонала в составе 7 человек;
8. Утвердить график работы воспитателей летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и питанием детей «Планета Первых». (Приложение № 3)
9. Определить помещения для размещения лагеря в блоке Б второго корпуса: игровые комнаты (102Б, 103Б, 104Б, 105Б, 106Б), кабинет для занятий кружков (107Б), комнаты проведения гигиенических процедур (108Б, 109Б), бассейн, спортивный зал, актовый зал, обеденный зал столовой.
10. Егоровой С.А., заместителю начальника отдела по управлению ресурсами:
 - 10.1. подготовить помещения, предназначенные для размещения лагеря, организовать генеральную уборку помещений с учётом требований СП 2.4.3648-20 с применением моющих и дезинфицирующих средств к 29.05.2026 г.;
 - 10.2. обеспечить наличие в туалетных комнатах туалетной бумаги, мыла, дезинфицирующих средств;
 - 10.3. обеспечить спортивным инвентарём.
11. Ореховой О.М., заместителю начальника отдела по управлению ресурсами:







- 11.1. обеспечить комплексную безопасность в период проведения летней оздоровительной кампании, в том числе контроля за качеством состояния спортивных площадок и спортивного инвентаря, используемых для организации отдыха детей в период летних каникул;
- 11.2. заключить договор с ГУЗ «СГДКБ» о медицинском обслуживании детей на время работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и питанием детей «Планета Первых» на базе МАОУ «Лицей «Солярис»;
- 11.3. составить списки работников лагеря для прохождения периодического медицинского осмотра и профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.
- 11.4. Обеспечить выполнение санитарных норм в части медицинского обслуживания.
12. Шакуту Ирину Юрьевну, техника - технолога, назначить ответственным за организацию питания в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Планета Первых» на базе МАОУ «Лицей «Солярис».
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.Ю. Мирошниченко

С приказом ознакомлены.

 Т.Б. Новикова
 О.М. Орехова
 И.Ю. Шакута
 С.А. Егорова
 А.А. Сайкова
 И.В. Фомина

Список работников летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и питанием детей «Планета Первых» в 1 и 2 смену

1 смена: 01.06.2026 – 29.06.2026		
1.	Фомина Ирина Владимировна	Начальник ЛОЛ с дневным пребыванием детей, учитель начальных классов
2.	Семенова Анастасия Валерьевна	учитель начальных классов
3.	Кустова Любовь Юрьевна	учитель начальных классов
4.	Сергеева Дарья Павловна	учитель начальных классов
5.	Малянова Ольга Рафиковна	учитель начальных классов
6.	Мальшева Екатерина Сергеевна	учитель начальных классов
7.	Гречишная Наталья Юрьевна	учитель начальных классов
8.	Бударина Полина Николаевна	учитель начальных классов
9.	Банникова Виктория Валерьевна	учитель начальных классов
10.	Чебунина Светлана Михайловна	учитель начальных классов
11.	Мамеева Алина Насипкалиевна	учитель начальных классов
12.	Матвеева Анна Андреевна	учитель начальных классов
13.	Паницкова Татьяна Анатольевна	учитель начальных классов
14.	Колоньченко Юлия Юрьевна	учитель начальных классов
15.	Шиловская Анна Александровна	учитель начальных классов
16.	Землянская Елена Владимировна	учитель начальных классов
17.	Бурмистрова Анастасия Андреевна	учитель начальных классов
18.	Мендагалиева Айгуль Мухтаровна	учитель начальных классов
19.	Федотова Анастасия Дмитриевна	учитель начальных классов
20.	Муслимова Галина Эдуардовна	учитель начальных классов
21.	Кузьмина Ольга Николаевна	учитель начальных классов
22.	Гостюжова Оксана Васильевна	учитель начальных классов
23.	Берлова Виктория Викторовна	учитель начальных классов
24.	Рыбка Анна Вадимовна	учитель начальных классов
25.	Горбунова Ирина Сергеевна	учитель начальных классов
26.	Мызникова Рамзия Равиловна	учитель начальных классов
27.	Сафронова Елена Владимировна	учитель начальных классов
28.	Королева Альфия Шамильевна	учитель начальных классов
29.	Ермачкова Галина Юрьевна	учитель начальных классов
30.	Донцова Ирина Михайловна	учитель начальных классов
31.	Айтамова Хаят Оруджевна	учитель начальных классов
32.	Паниткин Кирилл Викторович	учитель физической культуры
33.	Середин Александр Александрович	учитель физической культуры
34.	Данилина Елена Владимировна	педагог - психолог
35.	Емельянова Оксана Алексеевна	уборщик служебных помещений
36.	Максимова Светлана Михайловна	уборщик служебных помещений
37.	Кононкова Светлана Геннадьевна	уборщик служебных помещений
38.	Шакута Ирина Юрьевна	заведующий производством, технолог
39.	Попович Анна Александровна	повар
40.	Адилова Наиля Фатиховна	повар
41.	Кривошеева Анна Сергеевна	буфетчик
42.	Кузнецова Виктория Александровна	официант
2 смена: 01.07.2026 – 29.07.2026		
1.	Сайкова Анна Александровна	Начальник ЛОЛ с дневным пребыванием детей, учитель начальных классов
2.	Малкова Анна Александровна	воспитатель, учитель начальных классов
3.	Идрисова Оксана Ивановна	воспитатель, учитель начальных классов

4.	Шилова Елена Геннадьевна	воспитатель, учитель начальных классов
5.	Никитина Кристина Юрьевна	воспитатель, учитель начальных классов
6.	Козынченко Елена Александровна	воспитатель, учитель начальных классов
7.	Жимспаева Самала Муратовна	воспитатель, учитель начальных классов
8.	Шишканова Екатерина Юрьевна	воспитатель, учитель начальных классов
9.	Одинцова Елена Александровна	воспитатель, учитель начальных классов
10.	Скрипина Анна Сергеевна	воспитатель, учитель начальных классов
11.	Попцова Елена Владимировна	воспитатель, учитель начальных классов
12.	Окорокова Наталья Александровна	воспитатель, учитель начальных классов
13.	Мухатаева Сания Хайрулловна	воспитатель, учитель начальных классов
14.	Кучеренко Ульяна Александровна	воспитатель, учитель начальных классов
15.	Дуванов Александр Дмитриевич	учитель физической культуры
16.	Соловьёва Анна Николаевна	педагог - психолог
17.	Кононкова Светлана Геннадьевна	уборщик служебных помещений
18.	Дормидонтова Надежда Николаевна	уборщик служебных помещений
19.	Уланова Марина Анатольевна	уборщик служебных помещений
20.	Шакута Ирина Юрьевна	заведующий производством, технолог
21.	Лысых Ольга Николаевна	повар
22.	Булатова Светлана Сергеевна	повар
23.	Магдеева Алена Борисовна	буфетчик

Режим дня

08.00–08.15	сбор детей
08.15–08.30	зарядка
08.30–08.45	утренняя линейка
09.00–09.30	завтрак; гигиенические процедуры
09.45–10.45	культурно-воспитательные мероприятия, кружки по интересам / учебно-развивающие занятия (14–19 дни смены)
11.00–12.00	дело / работа тематических треков (14–19 дни смены)
12.15–12.45	работа по плану отрядов, игры на свежем воздухе
13.00–13.30	обед; гигиенические процедуры
13.30–14.15	работа по плану отрядов, работа кружков и секций, игры на свежем воздухе
14.15 – 14.30	подведение итогов дня в отряде
14.30	уход домой

**График работы воспитателей летнего оздоровительного лагеря с
дневным пребыванием детей
«Планета Первых» на базе МАОУ «Лицей «Солярис»
июнь 2026**

понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота	воскресенье
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Рабочие дни

Нерабочие дни

**График работы воспитателей летнего оздоровительного лагеря с
дневным пребыванием детей
«Планета Первых» на базе МАОУ «Лицей «Солярис»
июль 2026**

понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота	воскресенье
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Рабочие дни

Нерабочие дни